

**UCHWAŁA NR XXXIV/237/2017
RADY GMINY SŁUPIA (KONECKA)**

z dnia 18 sierpnia 2017 r.

w sprawie zatwierdzenia regulaminu określającego szczegółowy tryb i warunki wydawania zgód oraz pobierania opłat za korzystanie przez przewoźników drogowych i operatorów publicznego transportu zbiorowego z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Słupia (Konecka)

Na podstawie art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym(Dz.U. z 2016r.446 tj. w zw. z art. 16 ust.4 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r.o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2016r. 1867 tj.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulaminu określający szczegółowy tryb i warunki wydawania zgód oraz pobierania opłat za korzystanie przez operatorów publicznych transportu zbiorowego i przewoźników drogowych z przystanków komunikacyjnych ,których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Słupia Konecka, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupia Konecka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego .

Przewodnicząca Rady Gminy

Krystyna Kuder

Regulamin określający tryb i warunki wydawania uzgodnień zasad korzystania z przystanków oraz tryb pobierania opłat za korzystanie z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Słupia Konecka

§ 1. 1. Z przystanków komunikacyjnych korzystać mogą wyłącznie operatorzy oraz przewoźnicy, którzy uzyskali zgodę właściciela na korzystanie z przystanków komunikacyjnych i niezbędne dokumenty uprawniające do realizowania przewozu osób, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Zgodę, o której mowa w ust. 1, wydaje Wójt Gminy Słupia Konecka na pisemny wniosek operatora lub przewoźnika.

3. Wzór wniosków stanowią załączniki nr 1 do niniejszego Regulaminu.

4. Wójt Gminy Słupia Konecka może odmówić wydania zgody na korzystanie z przystanków komunikacyjnych w przypadku, gdy:

- przewoźnik zalega z płatnościami za korzystanie z przystanków za jeden okres płatności (kwartał);
- wydanie zgody na korzystanie z przystanków komunikacyjnych spowoduje zagrożenie dla organizacji lub bezpieczeństwa ruchu drogowego lub będzie niezgodne z przepisami regulującymi zasady ruchu drogowego;

5. Za każde zatrzymanie środka transportu na przystanku komunikacyjnym pobierana jest opłata, określona w uchwale;

6. Przewoźnik lub operator zobowiązany jest przedstawić pisemne oświadczenie o ilości zatrzymań, zgodne z zatwierdzonym rozkładem jazdy, korzystając z wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

7. Przewoźnik lub operator zobowiązany jest niezwłocznie informować Urząd Gminy Słupia Konecka o zmianie danych, o których mowa w ust.6.

8. Opłata za korzystanie z przystanków komunikacyjnych wyliczana jest na podstawie pisemnego oświadczenia o ilości zatrzymań o którym mowa w ust.6 oraz zatwierdzony rozkład jazdy. Oświadczenie dostarczone winno być w terminie 14 dni od dnia obowiązywania rozkładu jazdy.

9. W przypadku nieprzedstawienia informacji o której mowa w ust.6, do wyliczenia opłaty za korzystanie z przystanków zostanie przyjęta stawka 0,05 zł za jedno zatrzymanie środka transportu na przystanku, zgodna z § 1 uchwały nr XXXII/229/2014 z dnia 27 stycznia 2014r. Rady Gminy Słupia Konecka w sprawie ustalenia opłaty za korzystanie z przystanków komunikacyjnych, których zarządzającym jest Gmina Słupia Konecka

10. Przewoźnik dokonuje opłaty za korzystanie z przystanków w okresach kwartalnych. Pierwszy obejmuje okres od 1 stycznia do 31 marca, drugi okres od 1 kwietnia do 30 czerwca, trzeci okres od 1 lipca do 30 września, czwarty okres od 1 października do 31 grudnia, na podstawie dokumentu określającego wysokość opłaty wystawionego przez Urząd Gminy Słupia Konecka.

11. Opłatę za korzystanie z przystanków należy wpłacać na konto

Gmina Słupia(Konecka) NR KONTA 11 8499 0008 0000 0068 2000 0008

Wpłat należy dokonać w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentu o którym mowa w ust.7

12. Za datę wniesienia opłaty za korzystania z przystanków uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego operatora bądź przewoźnika.

13. Zgoda na korzystanie z przystanków komunikacyjnych może zostać cofnięta w przypadku:

- 1) nieprzestrzegania przez przewoźnika lub operatora zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych, rozkładu jazdy, co powodować będzie utrudnienia w korzystaniu z przystanków komunikacyjnych przez innych przewoźników lub operatorów;

- 2) stworzenia zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego m.in. poprzez blokowanie wjazdu do zatok autobusowych innym przewoźnikom;
- 3) niepłacenia właściwie obliczonej należności za korzystanie z przystanków komunikacyjnych przez jeden kwartał;
- 4) wygaśnięcia lub cofnięcia uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób;
- 5) zaprzestania działalności przewozowej;
- 6) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.

14. Cofnięcie zgody na korzystanie z przystanków komunikacyjnych może dotyczyć wszystkich przystanków, na które przewoźnik lub operator otrzymał zgodę od Wójta Gminy Słupia lub może dotyczyć tylko tych przystanków, na których stwierdzono naruszenia niniejszego Regulaminu.

15. Cofnięcie zgody na korzystanie z przystanków komunikacyjnych stanowi podstawę do powiadomienia organu wydającego zezwolenie o braku uzgodnienia przez przewoźnika lub operatora zasad korzystania z przystanków.

16. W przypadku cofnięcia zgody na korzystanie z przystanków komunikacyjnych, na skutek zalegania z opłatami za korzystanie z przystanków komunikacyjnych ponowna zgoda na korzystanie z przystanków może nastąpić po uregulowaniu zaległości.

§ 2. 1. Wydanie zgody na korzystanie z przystanków stanowi czynność poprzedzającą wydanie zezwolenia lub zaświadczenia i nie przesądza o przebiegu linii komunikacyjnych, rozkładzie jazdy, ani o tym, czy przewoźnik lub operator otrzyma od właściwego organu zezwolenie bądź zaświadczenie.

2. Zgoda na korzystanie z przystanków ważna jest przez okres 3 miesięcy od dnia wystawienia. .

Uzyskanie w tym zezwolenia lub zaświadczenia na linię komunikacyjną przedłuż ważność zgody do dnia ważności zezwolenia lub zaświadczenia, pod warunkiem zachowania przedmiotowych przystanków w rozkładzie jazdy.

§ 3. 1. W przypadku prowadzenia robót drogowych, usuwania awarii, organizacji objazdów i innych sytuacji, wymuszających zmiany tras linii komunikacyjnych, Wójt Gminy Słupia może ustanowić tymczasowe przystanki komunikacyjne dla przewoźników i operatorów.

2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, warunki i zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych, stosuje się odpowiednio jak w niniejszym Regulaminie.

§ 4. W przypadku rezygnacji z wykonywania przewozów na danej linii komunikacyjnej Przewoźnik zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia tego faktu w Urzędzie Gminy Słupia wraz z potwierdzeniem cofnięcia zgłoszenia przewozu oraz Oświadczeniem Przewoźnika niezbędnym do wyliczenia kwoty płatności zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu określającego tryb i warunki wydawania uzgodnień zasad korzystania z przystanków oraz tryb pobierania opłat za korzystanie z przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Słupia jeżeli nadal będzie świadczył usługi przewozowe na innych liniach komunikacyjnych.

Pieczęć przedsiębiorstwa

Słupia , dnia.....

**Gmina Słupia Konecka
Słupia 30A
26-234 Słupia**

Wniosek o uzgodnienie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych

L.P.	NAZWA PRZYSTANKU	MIEJSCOWOŚĆ

W załączeniu :

- 1) proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, czasy odjazdów i przyjazdów
- 2) mapa z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami na terenie gminy Słupia Konecka

Data

podpis

.....

.....

Pieczęć przedsiębiorstwa

Słupia , dnia.....

**Gmina Słupia Konecka
Słupia 30A
26-234 Słupia
OŚWIADCZENIE PRZEWOŹNIKA**

**O ilości zatrzymań na przystankach komunikacyjnych ,których właścicielem lub zarządzających jest Gmina Słupia KONECKA zgodnie z zatwierdzonym rozkładem, dla linii komunikacyjnej regularnej na linii.....
.....**

lp	Nazwa przystanku	miejsowość	Ilość zatrzymań wkwartale
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

.....

Data podpis