

Zarządzenie Nr 84/2017

Z dnia 27 grudnia 2017

w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu -Wylonięcia organizacji do powierzenie wykonania zadania publicznego Prowadzenie Dziennego Domu „Senior – WIGOR” w 2018 r. usytuowanego w lokalu w miejscowości Pilczyca .będącego zadaniem własnym Gminy Słupia (Konecka) wraz z udzieleniem dotacji na jego finansowanie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r., poz. 1875), **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego z pn. Prowadzenie Dziennego Domu „Senior – WIGOR” usytuowanego w lokalu w miejscowości Pilczyca w 2018r. będącego zadaniem własnym Gminy Słupia (Konecka) wraz z udzieleniem dotacji na jego finansowanie
w następującym składzie:

1) Anna Kołodziejczyk – Przewodnicząca Komisji

2) Teresa Matuszczyk – Członek Komisji

3) Elżbieta Bańburska – Członek Komisji

§ 2. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

2. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – dotyczące wyłączenia pracownika.

3. Każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie (załącznik nr 1), że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 2, członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.

§ 3. 1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

3. Członkowie Komisji oceniają oferty wpisując oceny w arkusz ocen (załącznik nr 2) według kryteriów podanych, oraz na ocenę łączną. Każdy arkusz zostaje podpisany przez osobę dokonującą oceny.

4. Ocena końcowa danej oferty jest średnią arytmetyczną obliczoną z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające tę ofertę.

5. Listę wyników konkursu ofert tworzy się porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych od najwyższej do najniższej.

§ 4. 1. Przy rozpatrywaniu ofert w konkursie otwartym Komisja uwzględnia kryteria określone w ogłoszeniu:

4.2. Maksymalna łączna ilość punktów: 50

§ 5. Z przebiegu konkursu komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:

1) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,

2) liczbę zgłoszonych ofert, w tym spełniających warunki formalne oraz ofert odrzuconych,

3) wskazanie ofert najkorzystniejszych, z uwzględnieniem kwot przyznanych dotacji,

4) ewentualne uwagi o odczytaniu protokołu,

5) podpisy wszystkich członków komisji konkursowej.

Oświadczenie

Ja niżej podpisany, niniejszym deklaruję, że zgadzam się brać udział w procedurze oceny ofert otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego z zakresu, oraz oświadczam, że:

1. Pozostaję/nie pozostaję* w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa z podmiotem ubiegającym się o przyznanie dotacji (jeżeli tak to z jakim?)

.....
.....

2. Od daty wszczęcia procedury konkursowej pozostawałem/nie pozostawałem* w stosunku pracy lub zlecenia z oferentami oraz byłem/nie byłem* członkiem władz podmiotów biorących udział w procedurze konkursowej (jeżeli tak to z jakim?)

.....
.....

3. Pozostaję/nie pozostaję* z oferentami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności (jeżeli tak to z jakim?)

.....
.....

a także deklaruję, iż:

1. Będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki.
2. Zobowiązuję się utrzymać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione.

.....
.....

Imię i nazwisko

Data i podpis

*niepotrzebne skreślić