

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
- dalej zwana „SIWZ”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego – dalej zwane postępowaniem” – jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2018 poz. 1986 ze zm.) dalej zwanej „Pzp”.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

Nazwa nadana zamówieniu:

Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Słupia Konecka
--

Oznaczenie sprawy: ZP.271.12.2018

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy

(-) Robert Wielgopolan

Dnia 08.12.2018 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Słupia Konecka**
Adres zamawiającego: **Słupia 30A 26-234 Słupia**
Kod Miejscowość: **26-234 Słupia**
Telefon: **41 39111 48**
Faks: **41 39111 47**
Adres strony internetowej: **www.slupiakonecka.biuletyn.net**
Adres poczty elektronicznej: **bip@slupiakonecka.pl**
Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku w godz. od 7:³⁰ do 15:³⁰**

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Ogłoszenie nr 659651-N-2018 z dnia 2018-12-10 r. Biuletyn Informacji Publicznej
- strona internetowa Zamawiającego – www.slupiakonecka.biuletyn.net.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Słupia Konecka**

2. Okres świadczenia usług: **od dnia 2 stycznia 2019 r. do dnia 30 grudnia 2019 r.**

3. Dowożeni będą uczniowie na trasach:

TRASA NR 1

Pijanów-Radwanów Kolonia-Radwanów-Olszówka-Pilczyca-Słupia- Czerwona Wola Kolonia – Czerwona Wola-Hucisko-Mnin- Wólka- Słupia przybliżona dł. 40 km

TRASA NR 2

Budzisław – Skąpe- Zaostrow-Piaski-Pilczyca-Piskorzaniec-Ruda Pilczycka- Słupia przybliżona dł.41 km

3.1 Dowóz dzieci dwom autobusami:

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług przewozowych polegających na dowozie i odwozie dzieci do przedszkola, szkół podstawowych i gimnazjum na terenie Gminy Słupia Konecka wraz z opiekunami.

3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje dwie trasy tj.,

TRASA NR 1

Mnin- Pilczyca- Słupia przybliżona dł. 40 km(przez Pijanów-Radwanów Kolonia-Radwanów-Olszówka-Pilczyca-Słupia- Czerwona Wola Kolonia – Czerwona Wola- - Mnin- Wólka)

TRASA NR 2

Budzisław –Pilczyca – Słupia długość ok. 41 km (przez Skąpe- Zaostrow-Piaski, Rudę Pilczycką)

MIESIĘCZNIE ILOŚĆ KILOMETRÓW DLA OBU TRAS WYNOŚI OK. 4 000 km.

Dokładny harmonogram dowozu zostanie opracowany przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Trasy zaproponowane przez Zamawiającego mogą ulec zmianie wtedy, gdy w porozumieniu z Wykonawcą wypracowane zostanie korzystniejsze dla Zamawiającego rozwiązanie lub zmieni się liczba dzieci dowożonych, lub plan zajęć w szkołach.

Kolejna zmiana tras nastąpi od miesiąca września – w związku z zaprzestaniem prowadzenia działalności edukacyjnej przez gimnazjum w Słupi.

3.3. Przedmiot umowy nie obejmuje kosztów Wykonawcy związanych z dojazdem z jego bazy do pierwszego przystanku, gdzie zaczyna się trasa dowozu, a także kosztów związanych z powrotem z końcowego przystanku do miejsca parkowania pojazdu. Powyższe koszty spoczywają na Wykonawcy.

3.4. Wykonawca zobowiązany jest do podstawiania autokarów przy placówkach oświatowych w miejscach parkingowych wyznaczonych przez Zamawiającego zapewniających bezpieczne wsiadanie i wysiadanie uczniów.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi, sprawnymi technicznie, oznakowanymi odpowiednimi tablicami świadczącymi o przewozie uczniów. W okresie zimy oraz w chłodne dni wiosny i jesieni autobusy dowożące uczniów muszą być ogrzewane.

3.6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania regularności i punktualności kursowania, zgodnie z ustalonym harmonogramem przewozu, do utrzymania autobusów w należytym stanie czystości i porządku, do przestrzegania przepisów BHP i p.poż.

3.7. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt ubezpieczyć pojazdy i pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem. Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającego stosowną kopię ubezpieczenia.

3.8. Uczniowie muszą mieć zapewnione w autokarze miejsca siedzące.

3.9. Wykonawca i kierowcy pojazdów są zobowiązani mieć możliwość stałej łączności telefonicznej z Zamawiającym.

3.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo (jeżeli zajdzie taka konieczność np. związana ze zmianą planów lekcji) do zmiany przebiegu trasy, jej długości, godzin przewozów, liczby przewożonych uczniów, a tym samym do zmiany treści umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą.

3.11. Każdy z Wykonawców indywidualnie winien zapoznać się z trasą i warunkami związanym i z wykonywaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny. Koszty związane z przeglądem trasy poniesie Wykonawca.

3.12 Opiekę nad uczniami w trakcie dowozu zapewnia Zamawiający

Uwaga 1:

Zamawiający zastrzega sobie maksymalny czas na podstawienie pojazdu zastępczego (serwis) wynoszący 1 godzinę.

Uwagi związane z realizacją usługi:

- Dowóz i odwóz odbywać się będzie począwszy od 02.01.2019 r. do 30.12.2019 r. Wymaga się, aby wszystkim przewożonym uczniom zapewniono w autobusach miejsca siedzące.
- Pojazdy służące do przewozu osób muszą być w pełni sprawne, spełniać wymogi bezpieczeństwa (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa), posiadać aktualne badania techniczne i aktualną polisę ubezpieczeniową.

- Usługa objęta przedmiotem zamówienia musi być zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Rozliczenie za świadczoną usługę będzie odbywało się wg faktycznych wskazań licznika kilometrów (należy podawać zawsze stan licznika w chwili rozpoczęcia trasy oraz stan licznika w chwili zakończenia trasy tj. opuszczenia pojazdu przez opiekuna) dlatego też Wykonawca będzie zobowiązany prowadzić wykaz przejechanych kilometrów, który będzie potwierdzany przez osoby wyznaczone przez dyrektorów Szkół.

Przedmiot zamówienia nie obejmuje kosztów dojazdu wykonawcy do początkowego przystanku i odjazdu z ostatniego przystanku, kończącego trasę.

3.4. Zamawiający ma możliwość zmiany przebiegu trasy, przystanków, liczby dzieci. Ponadto Zamawiający w trakcie trwania umowy może żądać zmiany rozkładu jazdy, jeśli będzie to podyktowane zmianami w organizacji szkół/placówek oświatowych (m.in. skrócenie zajęć lekcyjnych, wprowadzenie dodatkowych zajęć, organizacja zajęć w sobotę w zamian za inny dzień tygodnia). O planowanych zmianach Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. Zmiany rozkładu jazdy nie będą wpływały na całkowitą cenę przewozu (za 1 km) przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości dzieci przewożonych na danej trasie, o ile w wymaganym dla danej trasy pojeździe pozostają jeszcze wolne miejsca. W takich przypadkach zwiększenie ilości przewożonych dzieci nie będzie miało wpływu na końcowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację zamówienia.

3.5. Realizacja przedmiotu zamówienia musi być wykonywana zgodnie z obowiązującym prawem krajowym. Obowiązkiem Wykonawcy jest posiadanie wszystkich wymaganych prawem ubezpieczeń i uprawnień, gwarantowanie bezpieczeństwa osób i mienia podczas wykonywania przewozu osób. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody Zamawiającego lub osób trzecich, w tym przewożonych uczniów powstałe w związku z realizacją zamówienia. Pojazdy wykorzystywane przez Wykonawcę muszą posiadać ubezpieczenie OC i NW oraz aktualny przegląd techniczny. Zamawiający ma prawo na każdym etapie wykonywania umowy zweryfikować w/w okoliczności. W przypadku wystąpienia braku ubezpieczenia pojazdu w tym zakresie lub jego aktualnego przeglądu technicznego w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do powstrzymania się ze świadczeniem usługi za pomocą danego pojazdu i niezwłocznego ich uzyskania, oraz podstawienia innego zastępczego pojazdu, spełniającego powyższe wymagania. W przypadku gdy Wykonawca nie zapewni pojazdu zastępczego spełniającego wymagania w powyższym zakresie w ciągu 1 h od wezwania, Zamawiający może powierzyć wykonywanie umowy w danym przypadku podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Braki te mogą ponadto stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy.

3.6. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego

60140000-1 - Nieregularny transport osób

3.7. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Termin wykonania zamówienia.

od dnia 2 stycznia 2019 r. do dnia 30 grudnia 2019 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na krajowym transporcie drogowym osób tj. licencję lub zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

- 2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

- 3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające posiadanie:

- a) 2 autobusy o liczbie miejsc siedzących 60 z wykorzystaniem dopuszczalnej ilości miejsc stojących, pojazdy muszą być w dobrym stanie technicznym potwierdzonym stosownymi przeglądami technicznymi
- b) dysponowanie kierowcami posiadającymi uprawnienia do kierowania pojazdami - autobus do oferty należy kserokopie uprawnień kierowców, którzy będą wykonywać zamówienie.

5.2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotowego zamówienia (usługi) (art. 36a, ust. 2, pkt 1 ustawy Pzp).

5.3. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Pzp zastrzega, iż poniższe rodzaje czynności wymagają zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę: kierowca pojazdu przez cały okres realizacji zamówienia.

5.4. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji robót sporządzi listę pracowników kierujących pojazdami, zawierającą ich imiona, nazwiska wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę.

5.5. Lista powinna być za każdym razem aktualizowana w terminie 3 dni od zmiany stanu faktycznego(nawiązanie lub rozwiązanie stosunku pracy).

5.6. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przedstawienia dowodów zatrudnienia określonych pracowników na podstawie umowy o pracę, przedkładając Zamawiającemu kopię umowy o pracę lub dowód zgłoszenia do ZUS.

5.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót w celu zweryfikowania listy pracowników sporządzonej przez Wykonawcę. W przypadku nie zastosowania się do tych wymogów Zamawiający przewiduje sankcje określone w istotnych postanowieniach umowy, jak w załączniku nr 7 do SIWZ.

5.8. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców podlegających wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp

5.9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U z 2017 poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.).

5.10. **Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchylał się będzie od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- 1) Wypełniony i podpisany **Formularz oferty** – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 1 do SIWZ** stanowiącym ofertę.
- 2) Wraz z ofertą należy złożyć:
 - a) Oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 oraz załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - b) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (w przypadku, gdy ofertę podpisuje upoważniony przedstawiciel Wykonawcy) określające jego zakres. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza,
 - c) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie), ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której wynikać będzie przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.

6.2. Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej www.slupiakonecka.biuletyn.net.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, **zobowiązani są przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności**

lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do SIWZ – Grupa kapitałowa. Wraz ze złożeniem oświadczenia, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

6.3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji **dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona złożenia następujących dokumentów:
 - a) koncesji, **zezwolenia, licencji** lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania tj. uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na krajowym transporcie drogowym osób tj. licencję lub zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydane na podstawie ustawy z 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2017, poz.2200 ze zm.)
 - 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **dotyczących zdolności technicznych i zawodowych**, Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona złożenia następujących dokumentów:
 - a) Wykaz pojazdów dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (według wzoru stanowiący **załącznik nr 6 do SIWZ**)
 - b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (według wzoru stanowiący **załącznik nr 5 do SIWZ**)

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzić będą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- 3) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, **Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona** złożenia następujących, dokumentów:
 - a) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

6.4. Postanowienia dotyczące składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja).

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku gdy oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przy czym termin na jaki zostało zawarte konsorcjum nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:
 - a) wraz z ofertą, **oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 2 oraz 3 do SIWZ** oraz;
 - b) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.slupiakonecka.biuletyn.net.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 4 – Grupa kapitałowa**,a pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

6.5. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w punkcie 6.3 ppkt 2 lit. a) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.6 ppkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.6. Forma oświadczeń i dokumentów:

- 1) Oświadczenia, o których mowa w punkcie 6 dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na

zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców należy złożyć w formie oryginału.

- 2) Dokumenty, o których mowa w punkcie 6, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.
- 3) Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej.
- 4) W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu;
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 7.1. Zgodnie z art. 10c ust. 2 w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U z 2012 poz. 1529 ze zm. oraz z 2015r. poz. 1830 ze zm), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Zgodnie z art. 18 pkt 4 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2016 r. poz. 1020 ze zm.), Zamawiający dopuszcza składanie ofert w niniejszym postępowaniu pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej.

- 7.2. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w sprawach dotyczących niniejszego postępowania w formie pisemnej, faksem oraz drogą elektroniczną. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a fakt otrzymania został niezwłocznie potwierdzony przez każdą ze stron na żądanie drugiej.
- 7.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla oferty wraz z załącznikami składanymi z ofertą, oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 7.4. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest :

w zakresie technicznym i z zakresu zamówienia publicznego: Teresa Matuszczyk w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu, tel.41 39 111 47

Tryb udzielania wyjaśnień.

- 1) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesłane na adres Zamawiającego, faksem 41 3911147 lub e-mailem bip@slupiakonecka.pl
 - 2) Zamawiający udzieli niezwłocznie (nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert) wyjaśnień na piśmie, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 3) Mając na względzie usprawnienie procesu udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie elektronicznej (w wersji edytowalnej – format .doc lub równoważny), na adres poczty elektronicznej: bip@slupiakonecka.pl
 - 4) Treść zapytania i wyjaśnienia zostanie jednocześnie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
- 7.5. **Uwaga:** Przesłanie dokumentów po godzinie 15.30, skutkować będzie zarejestrowaniem takiego pisma, jako poczty przychodzącej z datą następnego dnia roboczego Zamawiającego. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Nie wymagane

9. Termin związania ofertą.

- 9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 9.2, nie powoduje utraty wadium.
- 9.5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 10.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
- 10.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.4. Na ofertę składają się wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w specyfikacji
- 10.5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.6. Wzór formularza oferty stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 10.7. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela oferenta, zgodnie z zasadą reprezentacji.
- 10.8. Zaleca się, aby wykonawca w ofercie ponumerował jej strony.
- 10.9. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
- 10.10. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.11. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
- 10.12. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 10.13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca z uwzględnieniem przepisu art. 93 ust. 4 ustawy.
- 10.14. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia.
- 10.15. **Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:**

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć)

Adresat:

**Przetarg nieograniczony: Dowóz uczniów do placówek oświatowych
w gminie Słupia Konecka**

OFERTA NA ZNAK SPRAWY: ZP.271.12.2018

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

18.12.2018 r. r. godz. 9.30

- 10.16. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 10.17. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym:
„Dowóz uczniów do placówek oświatowych w gminie Słupia Konecka”.
Oznaczenie sprawy: **ZP.271.12.2018**
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

- 10.18. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym:
„Dowóz uczniów do placówek oświatowych w gminie Słupia Konecka”.
Oznaczenie sprawy: **ZP.271.12.2018**
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

- 10.19. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**
- 10.20. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Miejsce i termin składania ofert:

- a) miejsce składania ofert: **sekretariat Urzędu Gminy Słupia** termin składania ofert: do dnia **18.12.2018 r.**, do godz. **9:00**
- 11.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
- a) miejsce otwarcia ofert: **Sala narad Urzędu Gminy w Słupi, Słupia 30 A 26-234 Słupia**
- b) termin otwarcia ofert: w dniu **18.12.2018 r.** o godz. **9:30**
- 11.3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.
- 11.4. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
- 11.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.”
- 11.6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

12. Sposób obliczenia ceny

12.1 Oferta powinna zawierać cenę za 1 km autobusem -netto plus podatek VAT oraz cenę za 1 km brutto, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

12.2 Ceny jednostkowe za 1 km podane przez Wykonawcę nie będą podczas wykonywania umowy podlegały waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.

12.3 Umowa będzie zawarta na całość zadania określonego w SIWZ, na podstawie stawki za 1 kilometr autobusem, przedłożonej przez Wykonawcę, razy ilość kilometrów **bez doliczania kilometrów dojazdu z siedziby Przewoźnika do każdej z tych placówek.**

12.4 Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

13.2. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60%
2	Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii	40%

13.3. Punkty przyznawane za podane w pkt. 13.2 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nazwa kryterium	Waga	Opis
Cena ofertowa	60 %	<p>Cena oferty brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę. (stawka za 1 km. autobusem razy ilość kilometrów z zał.nr 5 plus stawka za 1 km. busem razy ilość kilometrów z zał.nr 5)</p> $C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ (max liczba punktów)}$ <p>Cn - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny Cb - najniższa oferowana cena spośród ofert ważnych, nie podlegających odrzuceniu (<i>stawka za 1 km. razy przybliżona ilość kilometrów 4 000</i>) Cb - cena badanej oferty spośród ofert ważnych, nie podlegających odrzuceniu (<i>stawka za 1 km. autobusem razy przybliżona ilość kilometrów 4 000</i>)</p>
Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii	40 %	<p>„Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii”: Oferta z najkrótszym terminem wymiany otrzyma maksymalną ilość punktów –40, pozostałe oferty otrzymają ilość punktów wg. punktacji: Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii Punktacja: 20 min 40 pkt powyżej 20 do 30 min 30 pkt powyżej 30 do 40 min 20 pkt powyżej 40 do 50 min 10 pkt powyżej 50 do 60 min 5 pkt * Zamawiający zastrzega: 1. Czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być dłuższy niż 60 minut. 2. W przypadku braku podania czasu podstawienia pojazdu zastępczego w załączniku nr 1 do SIWZ lub podania czasu powyżej 60 min., oferta otrzyma - 0 pkt . 3. Dla potrzeb oceny punktowej zaoferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii krótszy niż 20 min., traktowany będzie, jako czas równy 20 min.</p>

<p>Ocena = C + Cz, gdzie:</p> <p>C - liczba punktów dla kryterium cena</p> <p>Cz - liczba punktów dla kryterium czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii</p>		

- 13.4. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert będzie uznana jako najkorzystniejsza.
- 13.5. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
- 13.6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę ww. kryteria ceny, terminu płatności i czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii.
- 13.7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
- 13.8. Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- 13.9. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 14.1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
- pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik;
 - umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana;

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 15.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

18. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

19. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

20. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

22. Adres strony internetowej zamawiającego– www.slupiakonecka.biuletyn.net.pl.

23. Informacja o zastosowaniu aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy postępowania.

24. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

Zamawiający nie określa wymagań o, których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

25. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a Pzp:

Zamawiający nie określa standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a Pzp.

26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, **z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.**

27. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

27.1. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zostały określone w **Projekcie umowy – załącznik nr 7 do SIWZ.**

28. Inne informacje

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Zamawiający informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Słupia Konecka , Słupia 30 a , 26-234 Słupia**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

- * Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
- ** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- *** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

29. Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:

- 1) **Załącznik nr 1 do SIWZ** – formularz oferty
- 2) **Załącznik nr 2 do SIWZ** – oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp o niepodleganiu wykluczeniu
- 3) **Załącznik nr 3 do SIWZ** – oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 4) **Załącznik nr 4 do SIWZ** – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp
- 5) **Załącznik nr 5** Wykaz osób do wykonania zamówienia
- 6) **Załącznik nr 6 do SIWZ** - Wykaz pojazdów do wykonania zamówienia
- 7) **Załącznik nr 7 do SIWZ** – Projekt umowy

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy SŁUPIA KONECKA”

1. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

1.1.CENA OFERTOWA za 1 kilometr autobusem netto +.....VAT

Cena za 1 km. brutto.....

słownie złotych:

szacunkowa wartość 4 000 km x cena za 1 km brutto =.....

1.2.CZAS PODSTAWIENIA POJAZDU ZASTĘPCZEGO MIN.

Uwaga: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając taką ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego i w takim przypadku podać potrzebne informacje:

.....
.....
dotyczące nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania ww. obowiązku oraz ich wartość netto PLN (wypełnić jeżeli dotyczy).

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: (należy zakreślić właściwy kwadrat):

TAK

NIE

2. Oświadczamy, że:

- 1) akceptujemy warunki płatności;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy, oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 5) oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub

pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*,

- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
 - 7) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (należy wskazać części zamówienia wraz z podaniem firm podwykonawców:
 - a)
 - b)
 - c)
3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
4. Oferta została złożona na stronach.
5. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (**)

Numer faksu: (**).....

e-mail

....., dn.r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:
Gmina Słupia Konecka
Słupia 30a
26-234 Słupia

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Słupia Konecka**, prowadzonego przez **Gmina Słupia Konecka** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ
Zamawiający:
Gmina Słupia Konecka
Słupia 30a
26-234 Słupia

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Słupia Konecka**, prowadzonego przez **Gminy Słupia Konecka** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **pkt 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ogłoszeniu o zamówieniu** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **pkt 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ogłoszeniu o zamówieniu** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA: załącznik należy złożyć w terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej wykazu wykonawców, którzy złożyli oferty

**Zamawiający:
Gminy Słupia Konecka**

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Słupia Konecka** prowadzonego przez **Gminy Słupia Konecka** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 ustawy, w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*
- nie należę do grupy kapitałowej *

* niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Gminy Słupia Konecka

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Wykaz osób do wykonania zamówienia

Lp.	Nazwisko i imię Sposób dysponowania /forma zatrudnienia/	Funkcja w realizacji zamówienia	Zakres i okres doświadczenia	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

....., dn.r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Wykaz posiadanych pojazdów do wykonania zamówienia

Lp.	Typ pojazdu i marka	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Ilość miejsc siedzących
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				

....., dn.f.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

UMOWA NR /2018

zawarta w dniu w Słupi
pomiędzy: **Gminą Słupia Konecka** Słupia 30 a 26-234 Słupia
REGON:, NIP: zwaną dalej
Zamawiającym,
reprezentowaną przez:
1. Roberta Wielgopolana – Wójta Gminy Słupia Konecka
1. przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy **Doroty Basiak**

a

.....
zarejestrowanym w ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez
.....pod numerem ewidencyjnym
reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej **Wykonawcą** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie usługi: **„Dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Słupia Konecka ”** zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i na warunkach wskazanych w ofercie z dnia następującymi pojazdami:

1. Autobus o numerze rejestracyjnymi liczbie miejsc.....

2. Autobus o numerze rejestracyjnym.....i liczbie miejsc.....

Zmiana pojazdu wymaga zgody Zamawiającego.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Dowóz dzieci dwoma autobusami: **uczniów gimnazjalnych do budynek gimnazjum w Słupi uczniów Szkoły Podstawowej w Wólce i Szkoły Podstawowej w Pilczycy** oraz odwóz do miejsca zamieszkania według ustalonych przystanków z terenu gminy Słupia Konecka oraz odwóz do miejsc zamieszkania na terenie gminy Słupia Konecka.

3. Zamawiający ma możliwość zmiany przebiegu trasy, przystanków, liczby dzieci. Ponadto Zamawiający w okresie trwania umowy może żądać zmiany rozkładu jazdy, jeśli będzie to podyktowane zmianami w organizacji szkół/placówek oświatowych (m.in. skrócenie zajęć lekcyjnych, wprowadzenie dodatkowych zajęć, organizacja zajęć w sobotę w zamian za inny dzień tygodnia). O planowanych zmianach Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. Zmiany rozkładu jazdy nie będą wpływały na całkowitą cenę przewozu (za 1 km) przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości dzieci przewożonych na danej trasie, o ile w wymaganym dla danej trasy pojeździe pozostają jeszcze wolne miejsca. W takich przypadkach zwiększenie

ilości przewożonych dzieci nie będzie miało wpływu na końcowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację zamówienia.

4. Realizacja przedmiotu zamówienia musi być wykonywana zgodnie z obowiązującym prawem krajowym. Obowiązkiem Wykonawcy jest posiadanie wszystkich wymaganych prawem ubezpieczeń i uprawnień, gwarantowanie bezpieczeństwa osób i mienia podczas wykonywania przewozu osób. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody Zamawiającego lub osób trzecich, w tym przewożonych uczniów powstałe w związku z realizacją zamówienia. Pojazdy wykorzystywane przez Wykonawcę muszą posiadać ubezpieczenie OC i NW oraz aktualny przegląd techniczny. Zamawiający ma prawo na każdym etapie wykonywania umowy zweryfikować w/w okoliczności. W przypadku wystąpienia braku ubezpieczenia pojazdu w tym zakresie lub jego aktualnego przeglądu technicznego w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do powstrzymania się ze świadczeniem usługi za pomocą danego pojazdu i niezwłocznego ich uzyskania, oraz podstawienia innego zastępczego pojazdu, spełniającego powyższe wymagania. W przypadku gdy Wykonawca nie zapewni pojazdu zastępczego spełniającego wymagania w powyższym zakresie w ciągu 1 h od wezwania, Zamawiający może powierzyć wykonywanie umowy w danym przypadku podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Braki te mogą ponadto stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się: **02.01.2019 r.**
2. Termin zakończenia usług będących przedmiotem umowy nastąpi nie później niż do **30.12.2019 r.**

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie usługą objętą umową pojazdami sprawnymi technicznie zapewniającymi wszelkie wygody i przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe.
2. Pojazdy będą posiadały odpowiednie oznaczenie do przewozu dzieci,
3. Wykonawca winien dbać o porządek i warunki zapewniające bezpieczeństwo w pojazdach służących do przewozu uczniów i przestrzegać zasad bezpieczeństwa w czasie jazdy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do wykonania usługi osoby wskazane w ofercie.
5. W razie uszkodzenia któregoś z pojazdów wykonujących zamówienie, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport zastępczy we własnym zakresie.
6. **Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 4, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w SIWZ.**

7. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 6 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
8. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji robót sporządzi listę pracowników kierujących pojazdami, zawierającą ich imiona, nazwiska oraz zakres wykonywanych robót wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Lista powinna być za każdym razem aktualizowana w terminie 3 dni od zmiany stanu faktycznego (nawiązanie lub rozwiązanie stosunku pracy).
9. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przedstawienia dowodów zatrudnienia określonych pracowników na podstawie umowy o pracę, przedkładając Zamawiającemu kopię umowy o pracę lub dowód zgłoszenia do ZUS.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót w celu zweryfikowania listy pracowników sporządzonej przez Wykonawcę
11. W przypadku nie zastosowania się do wymogów zawartych w ust.5-7 Zamawiający przewiduje sankcje w postaci odstąpienia od umowy z przyczyn leżących w całości po stronie Wykonawcy.

§ 4

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, **zgodnie z wynikiem przetargu stawka** wynosi:
za 1 kilometr autobusem bruttozł.
Szacunkowy koszt zamówienia na okres od 02.01.2019r. do 30.12.2019r. wyniesie..... wynikający z następującego wyliczenia:
stawka za 1 km brutto razy ilość kilometrów 4 000 x 10 m-cy.
Szacunkowe wynagrodzenie obejmuje podatek VAT w kwocie złotych.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi i płatne za faktycznie wykonane kilometry.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy:
5. Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonane usługi następować będzie miesięcznie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
6. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na podstawie protokołu kontroli podpisanego przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną i Wykonawcę za:
 - 1) Niepodstawienie wymaganej liczby pojazdów zgodnie z rozkładem jazdy w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto z faktury za dany miesiąc,

- 2) opóźnienia wyjazdu na trasę z przyczyn Wykonawcy powyżej 10 min. w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto z faktury za dany miesiąc.
 - a) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wartości całego zadania określonego w §4 pkt.1
 - b) Zamawiający ma prawo potrącić bez zgody Wykonawcy należne kary umowne z wynagrodzenia ustalonego w §4.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wartości zadania określonego w § 4 ust.1

§ 6

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy;
 - 1) Wykonawca realizuje usługę przewidzianą niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru usługi przerwanej, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 7

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach gdy konieczność zmiany wynagrodzenia związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT).

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z tym, że Zamawiający otrzymuje jeden egzemplarz, a Wykonawca jeden egzemplarz