

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

zwane dalej (**Zaproszeniem**)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Słupia Konecka

Słupia 30A

26-234 Słupia

tel.: 41 391 11 47

e-mail: bip@slupiakonecka.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego p.n.: „Wykonanie usługi polegającej na świadczeniu opieki nad bezdomnymi zwierzętami odłowionymi na terenie gminy Słupia Konecka w 2022 roku”.

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), na podstawie zawartego w niej przepisu art. 2 ust. 1 pkt. 1 – wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 złotych.

2. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem pośtańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 344).

3. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Słupia Konecka

Słupia 30A

26-234 Słupia

tel.: 41 391 11 47

e-mail: bip@slupiakonecka.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania www.slupiakonecka.biuletyn.net,
<https://slupiakonecka.ezamawiajacy.pl/>

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Słupia Konecka oraz zapewnienia im opieki w okresie od podpisania umowy do 31.12.2022 r. w zakresie:

- odławianie bezdomnych psów;
- zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schronisku dla zwierząt;
- poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt.

Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usług opieki nad bezdomnymi zwierzętami odłowionymi na terenie Gminy Słupia Konecka w ilości około 20 szt. psów oraz 10 szt. kotów.

Do zadań Wykonawcy będzie należeć:

- odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Słupia Konecka, które będzie się odbywać wyłącznie po przyjęciu zgłoszenia od Zamawiającego lub Policji - w ciągu dwóch godzin od zgłoszenia dokonanego w godzinach pomiędzy 7:00 a 23:00 oraz w ciągu 4 godzin od zgłoszenia w godzinach pomiędzy 23:00 a 7:00. Pracownik Zamawiającego, Policja zgłasza potrzebę odłowienia zwierzęcia drogą mailową, telefonicznie bądź też za pomocą faxu. Odławianiu podlegają zwierzęta, które uciekły, zabląkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie istnieje możliwość ustalenia właściciela lub innej osoby, pod opieką której zwierzę dotąd pozostawało. Wyłapywanie bezdomnych zwierząt odbywać się będzie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r. Nr 116 poz. 753), zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie
-

zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 638 z późn. zm.). Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania odłowionych zwierząt do schroniska posiadającego wpis do rejestru podmiotów prowadzących działalność nadzorowaną, prowadzonego przez Powiatowego Lekarza Weterynarii na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1421);

- traktowanie w sposób humanitarny odłowionych zwierząt;

- transport zwierząt prowadzony zgodnie z zasadami postępowania w zakresie transportu zwierząt określone w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1/2005 z dnia 22 grudnia 2004r. w sprawie ochrony zwierząt podczas transportu i związanych z tym działań;

- ponoszenie kosztów objęcia przez schronisko opieką zwierząt bezdomnych wyłapanych z terenu Gminy Słupia Konecka:

a) kosztów zapewnienia bezdomnemu zwierzęciu odpowiedniego wyżywienia oraz warunków bytowych odpowiednich jego potrzebom biologicznym;

b) kosztów leczenia bezdomnych chorych zwierząt rokujących nadzieję na przeżycie;

c) kosztów sterylizacji, kastracji, odrobaczenia, odkleszczenia, eutanazji, oraz szczepienia przeciw wściekliźnie;

- eutanazja zwierząt nierokujących nadziei na wyleczenie, po wcześniejszym uzyskaniu opinii lekarza weterynarii;

- podejmowanie działań zmierzających do pozyskania dla bezdomnych zwierząt nowych właścicieli oraz przekazywanie w imieniu Zamawiającego zwierząt do adopcji osobom zainteresowanym ich posiadaniem i zdolnym do zapewnienia im należytej opieki, w tym:

a) sprawdzenie wiarygodności osób adoptujących;

b) zawieranie w imieniu Zamawiającego umów z osobami adoptującymi;

c) przekazanie wzoru umowy adopcyjnej do zatwierdzenia przez Zamawiającego oraz przekazanie podpisanych umów adopcyjnych Zamawiającemu;

- usługi muszą być wykonywane w wymiarze całodobowym, a podmiot musi zapewnić 24 - godzinną (również w dni świąteczne) opiekę weterynaryjną, uważa się, iż podmiot składający ofertę zobowiązuje się do zachowania pełnej dyspozycyjności;

- prowadzenie ewidencji przekazanych do schroniska zwierząt oraz przekazywanie Zamawiającemu comiesięcznych raportów, zawierających informacje dotyczące ilości

odłowionych oraz przewiezionych do schroniska zwierząt, w szczególności datę odłowienia i przyjęcia zwierzęcia do schroniska, miejsce z jakiego zwierzę zostało odłowione (tzw. karta informacyjna). Raport winien zawierać ponadto informację o czynnościach jakie zostały podjęte w ramach opieki weterynaryjnej nad zwierzętami dostarczonymi do schroniska oraz o wszystkich innych czynnościach wykonanych w ramach realizacji przedmiotu umowy. Zabiegom obligatoryjnej sterylizacji lub kastracji nie poddaje się zwierząt w okresie 30 dni od dnia umieszczenia w schronisku z uwagi na możliwość zgłoszenia się właściciela lub opiekuna. Zabiegom tym nie podlegają także zwierzęta, u których istnieją przeciwwskazania do wykonania takich zabiegów ze względu na stan zdrowia lub wiek zwierzęcia.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 roku.

6. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

- W zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt (zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach lub umowę ze schroniskiem na zapewnienie realizacji przedmiotu niniejszego zapytania wraz z zezwoleniem na prowadzenie przez niego działalności – kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 2) Decyzje o wpisie schroniska do rejestru podmiotów prowadzących działalność nadzorowaną, prowadzonego przez Powiatowego Lekarza Weterynarii na obszarze jego właściwości – kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 3) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4) Kserokopię umowy z lekarzem weterynarii w zakresie opieki weterynaryjnej nad bezdomnymi zwierzętami w schronisku;
-

-
- W zakresie posiadania zdolności technicznej i zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (tj. posiadaniu zdolności technicznej i zawodowej oraz posiadanie sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia), aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału – zał. Nr 2.

- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące o braku podstaw wykluczenia z postępowania - załącznik Nr 3 do niniejszego Zaproszenia.

Zamawiający zastrzega, że w toku sprawdzania dokumentów, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, w terminie określonym przez Zamawiającego, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy.

7. KRYTERIA OCENY OFERT

Najniższa cena -100%

Szacunkowe wynagrodzenie brutto za całość zamówienia. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usługi objętej niniejszym zapytaniem ustalone zostanie w oparciu o niezmienione w trakcie trwania umowy stawki jednostkowe podane w ofercie Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na podstawie faktur wystawianych w okresach miesięcznych.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszego Zaproszenia.

Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna i sporządzona w języku polskim.

Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, należy złożyć w formie pisemnej, albo drogą elektroniczną na adres e-mail: bip@slupiakonecka.pl

- w formacie dokumentu pdf.

9. KONTAKT Z WYKONAWCĄ

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest: Pani Marzanna Gwóźdź.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę, należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 1 sekretariat UG albo drogą elektroniczną na adres e-mail: bip@slupiakonecka.pl w terminie do dnia 29.12.2021r. do godz. 10:00.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Wójt Gminy Słupia Konecka, tel.: 413911147, e-mail: bip@slupiakonecka.pl;
- 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor.rodos@slupiakonecka.pl;
- 3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, znak sprawy: ZC.271.12.2021

oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania;

- 4) odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
-

-
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.

Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
- 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że;

- 1) udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
 - 2) udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia,
-

czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

- 4) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 5) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 6) w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

WÓJT GMINY
Wielgopole
mgr inż. Robert Wielgopole

Załączniki:

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz oferty
2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
4	Opis przedmiotu zamówienia
5	Wzór umowy